

Ministério da Educação  
Fundação Universidade Federal de Rondônia  
Campus de Rolim de Moura  
Departamento de História

CNPJ: 04.418.943/0001-90  
Avenida Norte Sul, 7300, Nova Morada – Rolim de Moura/RO – CEP: 76940-000  
(69) 3449-3814 – dephistoriarm@unir.br – www.dhrm.unir.br

ATA 18/2017

Ata de reunião extraordinária do Conselho do Departamento de História, realizada no dia 16 de novembro de 2017, às 09h, na sala do Departamento de História.

1 Aos dezesseis dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezessete, às nove horas,  
2 na sala do Departamento de História, na Universidade Federal de Rondônia/UNIR,  
3 *campus* de Rolim de Moura, reuniu-se o Conselho do Departamento de História em  
4 sessão extraordinária, mediante a Convocação 018/2017, de oito de novembro de dois  
5 mil e dezessete, com a presença dos docentes **Cátia Franciele Sanfelice de Paula, Zairo**  
6 **Carlos da Silva Pinheiro, Alan Cristian de Carvalho, Adriane Pesovento**, do representante  
7 discente **Khayo Djemes Binas da Purificação**, do técnico-administrativo **Bruno Eduardo**  
8 **Sant'Ana Silva**, sob a presidência da docente **Gilmara Yoshihara Franco**, Vice-Chefe *pro*  
9 *tempore* do Departamento, com a seguinte ordem do dia: **1. Informes; 2. Pauta: 1.**  
10 **Discussão de modelo de rateio orçamentário da Universidade Federal de Rondônia,**  
11 **campus de Rolim de Moura. Ausência justificada: a)** docente Juliana dos Santos  
12 Figueiredo, em licença para tratamento de saúde; **b)** docente Rodrigo Tavares Godoi,  
13 acompanhando dependente em consulta médica; **c)** docente Cynthia Cristina de Moraes  
14 Mota, em licença para tratamento de saúde. Dando início a sessão, a presidente após ler  
15 a ordem do dia, arguiu os demais conselheiros se haveriam pontos de pauta a serem  
16 incluídos, excluídos ou alterados; não havendo manifestações, passou ao item 1.  
17 **Informes: da docente Adriane Pesovento: a)** enquanto Coordenadora do Curso de  
18 Especialização em Gênero e Diversidade na Escola – GDE, informa que será necessária a  
19 substituição do docente Nelbi Alves da Cruz na disciplina *Desenvolvimento, Diversidade*  
20 *e Políticas Públicas* que será ministrada à turma de 2017, sendo indicado o nome da  
21 docente Cynthia Cristina de Moraes Mota como possível substituta. **2. Pauta: 1. Discussão**  
22 **de modelo de rateio orçamentário da Universidade Federal de Rondônia, campus de Rolim**  
23 **de Moura:** após discussão do tema, em consenso decidiu-se pela manutenção da atual  
24 metodologia empregada na distribuição dos recursos financeiros, com as seguintes  
25 adaptações no que se refere aos recursos de capital: **a)** redução do prazo para execução  
26 do recurso orçamentário pelos Departamentos, a sugestão é de ocorra até o final do  
27 mês de julho de cada ano; **b)** passará integrar o Plano de Ação de cada Departamento a  
28 indicação de *investimentos extraorçamentários*, onde estarão compreendidas as  
29 aquisições de bens permanentes que demandem disponibilidade de recurso  
30 orçamentário superior ao disponível ao Departamento em um determinado exercício  
31 financeiro, mas que sejam indispensáveis ao melhoramento e aprimoramento da  
32 infraestrutura do(s) curso(s) por ele ofertados; **c)** o valor remanescente após o  
33 encerramento do período destinado a execução orçamentária pelos Departamentos será  
34 destinado aos *investimentos extraorçamentários* indicados pelos Departamentos,  
35 adotando-se os seguintes critérios de prioridade: **1)** nota atribuída pelo MEC na  
36 avaliação do curso (menor nota); **2)** vinculação do bem a ser adquirido com o  
37 saneamento (ainda que parcial) da inadequação apontada na avaliação do MEC; **3)**  
38 existência de ata de registro de preço vigente, processo licitatório em andamento ou ata  
39 de registro de preço de outro órgão em que seja possível adesão; **4)** não sendo possível  
40 atender a nenhum dos *investimentos extraorçamentários* indicados pelos


*Khayo Djemes Binas da Purificação* 



41 Departamentos, seja em decorrência de insuficiência de recursos ou meios de execução  
42 (ponto 3), o valor remanescente retorna à administração do *campus* para aplicação nas  
43 demais demandas existentes e não previstas. Fica a cargo da Chefia do Departamento, a  
44 apresentação desta proposta à Direção do *Campus*. Sem mais a tratar, deu-se por  
45 encerrada a sessão às onze horas, sendo a ata redigida pelo técnico-administrativo  
46 Bruno Eduardo Sant'Ana Silva.


  
**Adriane Pesovento**  
Docente

  
**Alan Cristian de Carvalho**  
Docente Substituto

  
**Bruno Eduardo Sant'Ana Silva**  
Técnico-administrativo

  
**Cátia Franciele Santelice de Paula**  
Docente

*Ausência Justificada*  
**Cynthia Cristina de Moraes Mota**  
Docente

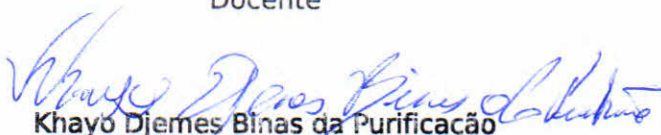
  
**Gilmar Yoshihara Franco**  
Docente

Ausente  
**Gabriel Henrique Miranda Soares**  
Docente Substituto

*Afastado para doutorado*  
*Portaria nº 779/2016/GR/UNIR*  
**João Maurício Gomes Neto**  
Docente

Ausente  
**José Joaci Barboza**  
Docente

*Ausência Justificada*  
**Juliana dos Santos Figueiredo**  
Docente Substituta

  
**Khayó Djemes Binas da Purificação**  
Representante Discente

Ausente  
**Marcelo Ranzula da Silva**  
Docente

*Ausência Justificada*  
**Rodrigo Tavares Godoi**  
Docente

*Afastada para doutorado*  
*Portaria nº 325/2017/GR/UNIR*  
**Roseline Mezacasa**  
Docente

  
**Zairo Carlos da Silva Pinheiro**  
Docente

47